

## **ПРИНЯТО**

на педагогическом совете  
МОБУ СОШ № 11  
имени Корнеева Г.И.  
Протокол № 1 от 30.08.2021 г.

## **УТВЕРЖДАЮ**

Директор МОБУ СОШ № 11  
имени Корнеева Г.И.  
С.К.Янкович  
Приказ №297 от 30.08.2021 г.

# **ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения средней общеобразовательной школы №11» г. Сочи имени Героя Советского Союза Корнеева Г.И.**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", с изменениями от 02 июля 2021 г., Уставом образовательной организации (далее – ОО) и регламентирует деятельность родительского совет, являющегося одним из коллегиальных органов управления ОО.

1.2. Родительский совет избирается сроком на 1 год из числа родителей (законных представителей) обучающихся.

1.3. В своей деятельности родительский совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом ОО и настоящим Положением.

1.4. Решения родительского совета носят рекомендательный характер для администрации и органов коллегиального управления ОО.

## **2. Задачи комитета**

2.1. Деятельность родительского совета направлена на решение следующих задач:

- организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательного процесса;
- содействие администрации в совершенствовании условий организации образовательного процесса, охране жизни и здоровья обучающихся, защите их законных прав и интересов, организации и проведении общешкольных мероприятий.

## **3. Компетенции родительского совета**

3.1. Родительский совет Бюджетного учреждения координирует деятельность классных родительских советов;

- 3.2. проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей
- 3.3. К компетенции родительского совета относятся:
- содействие обеспечению оптимальных условий для организации процесса обучения, воспитания и развития, а также присмотра, ухода и оздоровления детей;
  - содействие в подготовке и проведении мероприятий с обучающимися и их родителями (законными представителями);
  - координация деятельности классных родительских советов;
- 3.4. Родительский совет вправе выступать от имени Бюджетного учреждения в пределах компетенции перед физическими и юридическими лицами, обращаться в органы государственной власти, органы местного самоуправления, организации с заявлениями, предложениями, жалобами.
- 3.5. Деятельность родительского совета осуществляется в соответствии с положением о родительском совете.
- 3.6. Контролирует совместно с администрацией ОО организацию и качество питания, медицинского обслуживания обучающихся.
- 3.7. Рассматривает обращения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, работников и других лиц в свой адрес, а также по поручению руководителя в адрес администрации ОО.
- 3.8. Вносит предложения на рассмотрение администрации ОО по вопросам организации образовательного процесса.
- 3.9. Взаимодействует с педагогическим коллективом ОО по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности обучающихся, воспитанников, а также с другими органами коллегиального управления ОО по вопросам проведения общешкольных мероприятий.

#### **4. Права родительского совета**

Родительский совет имеет право:

- 4.1. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления ОО и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.
- 4.2. Приглашать:
- на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) родительских комитетов классов;
  - любых специалистов для работы в составе своих комиссий.
- 4.3. Принимать участие:
- организации деятельности блока дополнительного образования детей.
- 4.4. Принимать меры по соблюдению обучающимися, воспитанниками и их родителями (законными представителями) требований законодательства РФ об образовании и локальных актов ОО.
- 4.5. Выносить общественное порицание родителям (законным представителям) обучающихся, уклоняющимся от воспитания детей в семье.
- 4.6. Вносить предложения на рассмотрение администрации ОО о поощрениях обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.7. Разрабатывать и принимать:

- положение о родительском совете;
- положения о постоянных и (или) временных комиссиях совета;
- план работы совета;
- планы работы комиссий совета.

4.8. Выбирать председателя родительского совета, его заместителя и контролировать их деятельность.

4.9. Принимать решения:

- о создании или прекращении своей деятельности;
- о создании и роспуске своих постоянных и (или) временных комиссий, назначении их руководителей;
- о прекращении полномочий председателя родительского совета и его заместителя.

## **5. Ответственность родительского совета**

Родительский совет несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным актам ОО;
- выполнение принятых решений и рекомендаций;
- установление взаимодействия между администрацией ОО и родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам семейного и общественного воспитания.

## **6. Порядок организации деятельности родительского совета**

- 6.1. Родительский совет Бюджетного учреждения формируется из представителей классных родительских советов.
- 6.2. В состав родительского совета входят по одному представителю от каждого класса (параллели).
- 6.3. Представители в родительский совет Бюджетного учреждения избираются на родительских собраниях в классах в начале каждого учебного года.
- 6.4. Из своего состава родительский совет Бюджетного учреждения избирает председателя.
- 6.5. Срок полномочий членов родительского совета составляет один год.
- 6.6. Родительский совет работает по плану, согласованному с руководителем ОО.
- 6.7. Заседания родительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.
- 6.8. Родительский совет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава.
- 6.9. Решения родительского совета принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства

- голосов решающим является голос председателя.
- 6.10. Непосредственное руководство деятельностью родительского совета осуществляет его председатель, который:
    - обеспечивает ведение документации совета;
    - координирует работу совета и его комиссий;
    - ведет заседания совета;
    - ведет переписку совета.
  - 6.11. Для обсуждения и решения наиболее важных вопросов родительский совет созывает Родительское Собрание образовательной организации (ОО).
  - 6.12. Родительский совет класса созывает не реже одного раза в четверть Собрание родителей класса.
  - 6.13. Собрания родителей класса проводятся с участием классного руководителя, Родительские собрания ОО – с участием Директора, классных руководителей и педагогических работников.
  - 6.14. Родительский совет ОО отчитывается о своей работе перед Родительским собранием ОО, а Родительский совет класса - перед Собранием родителей класса по мере необходимости, но не реже двух раз в год.
  - 6.15. Свою деятельность члены родительского совета осуществляют на безвозмездной основе.
  - 6.16. Родительский совет ведет протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний в соответствии с инструкцией по делопроизводству.
  - 6.17. Протоколы родительского совета хранятся в составе отдельного дела в канцелярии ОО.
  - 6.18. Ответственность за делопроизводство родительского комитета возлагается на его председателя.